FORMULARIO DE INFORME NARRATIVO DE LOS PROYECTOS FINANCIADOS A TRAVÉS DEL FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROYECTO** | | | | |
| Número del proyecto: | | | | |
| **Título del proyecto**: | | | | |
| **Objetivo(s) de Desarrollo Sostenible (ODS) a los que da respuesta el proyecto:** | | | | |
| **Localización geográfica**: | | | | |
| **Fecha de inicio efectiva del proyecto**: |  | **Fecha de finalización del proyecto**: | |  |
| **Periodo que abarca este informe**: | |  | | |
| **Fecha de elaboración de este informe**: | |  | | |
| **Importe subvencionado por el Fons Català de Cooperació**: | | | **€** | |
| **Institución/entidad responsable de la elaboración de este informe**: | | | | |
| **Responsable de la entidad**: | | | | |
| **Cargo**: | | | | |
| **Responsable del proyecto**: | | | | |
| **Cargo en la entidad**: | | | | |
| **Teléfono de contacto**: | | | | |
| **Correo electrónico**: | | | | |
| **Responsable de la elaboración del informe**: | | | | |
| **Cargo en la entidad**: | | | | |
| **Teléfono de contacto**: | | | | |
| **Correo electrónico**: | | | | |

1. **RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA**

* Formulario del informe (este formulario), firmado y cumplimentado en catalán preferentemente. El informe debe presentarse también en formato Word.
* Fuentes de verificación y otros anexos (por ejemplo, imágenes, cualquier material producido, copias de los materiales publicados, etc.). Las imágenes deben presentarse en formato JPG.
* Informe económico en formato Excel.
* Copias escaneadas de facturas, recibos o cualquier otro justificante de gasto y el correspondiente comprobante de pago.
* Documentos que acrediten la transferencia de fondos a la contraparte local y las operaciones de cambio a moneda local efectuadas, a fin de acreditar los tipos de cambio aplicados.
* Declaración responsable para la presentación del informe económico de proyectos financiados a través del Fons Català de Cooperació.

1. **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO Y DEL MECANISMO DE EJECUCIÓN** (máximo una página).

Durante el periodo que abarca el informe: explicar la evolución del contexto, los mecanismos establecidos para ejecutar el proyecto. Qué se ha hecho durante el periodo que abarca este informe. En su caso, explicar las modificaciones realizadas con respecto al proyecto aprobado.

**3.1 DESCRIPCIÓN Y GRADO DE PARTICIPACIÓN DE PERSONAS Y ENTIDADES TITULARES DE DERECHOS, DE RESPONSABILIDADES Y DE OBLIGACIONES**

|  |  |
| --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN** | |
| **Titulares de derechos** |  |
| **Titulares de responsabilidades** |  |
| **Titulares de obligaciones** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titulares de derechos** | **N.o de mujeres** | **N.o de hombres** | **N.o de personas no binarias** | **TOTAL** |
|  |  |  |  |
| **Titulares de responsabilidades** | **N.o de mujeres** | **N.o de hombres** | **N.o de personas no binarias** | **TOTAL** |
|  |  |  |  |
| **Titulares de obligaciones** | **N.o de mujeres** | **N.o de hombres** | **N.o de personas no binarias** | **TOTAL** |
|  |  |  |  |
| **TOTAL PARTICIPANTES** | | | |  |

1. **DESCRIPCIÓN DE LA INTERVENCIÓN** (de acuerdo con la matriz del marco lógico del proyecto inicial).

**4.1- OBJETIVOS Y RESULTADOS** (añadir tantos cuadros como sean necesarios).

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo general**: | |
| **Indicadores previstos del objetivo general**: | **Fuentes de verificación**: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objetivo específico 1**: | | |
| **Indicadores previstos**: | **Objetivos logrados:** | **Fuentes de verificación**: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado esperado 1.1**: | | |
| **Indicadores previstos**: | **Resultados logrados**: | **Fuentes de verificación**: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado esperado 1.2**: | | |
| **Indicadores previstos**: | **Resultados logrados**: | **Fuentes de verificación**: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objetivo específico 2**: | | |
| **Indicadores previstos**: | **Objetivos logrados:** | **Fuentes de verificación**: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado esperado 2.1**: | | |
| **Indicadores previstos**: | **Resultados logrados**: | **Fuentes de verificación**: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Resultado esperado 2.2**: | | |
| **Indicadores previstos**: | **Resultados logrados**: | **Fuentes de verificación**: |

**4.2- ACTIVIDADES PREVISTAS Y GRADO DE CUMPLIMIENTO** (añadir tantos cuadros como sean necesarios).

|  |
| --- |
| **Actividad 1.1.1**: |
| **Descripción de la acción realizada y observaciones**: |

|  |
| --- |
| **Actividad 1.1.2**: |
| **Descripción de la acción realizada y observaciones**: |

|  |
| --- |
| **Actividad 2.1.1**: |
| **Descripción de la acción realizada y observaciones**: |

|  |
| --- |
| **Actividad 2.1.2**: |
| **Descripción de la acción realizada y observaciones**: |

**Resumen del estado de las actividades y grado de cumplimiento**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividades planificadas** | **Estado de las actividades (en relación con el cronograma)** | | | | **Grado de cumplimiento (en %)** |
| **Anulada** | **Atrasada** | **Al día** | **Adelantada** |
| 1.1.1 |  |  |  |  |  |
| 1.1.2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2.1.1 |  |  |  |  |  |
| 2.1.2 |  |  |  |  |  |

**4.3- Cambios en el cronograma de actividades:**

**4.4- Otros objetivos logrados:**

**4.5- Otras actividades realizadas:**

1. **SENSIBILIZACIÓN** (máximo una página).

Descripción de las acciones de sensibilización vinculadas al proyecto tanto en el Norte como en el Sur y tanto las realizadas como las previstas y las no realizadas.

1. **DIFUSIÓN DEL PROYECTO** (máximo una página).

Descripción de las acciones de difusión y de comunicación realizadas para dar a conocer el proyecto, tanto las realizadas como las previstas y las no realizadas.

1. **VALORACIÓN DE LA MARCHA DEL PROYECTO Y OBSERVACIONES**

**7.1- Valoración de los objetivos, de los resultados y de las actividades, logrados y no logrados**

Valoración de las actividades realizadas en relación con los resultados y los objetivos específicos establecidos y con los cambios efectuados durante el desarrollo del proyecto.

Explicar cómo se ha contribuido al aumento de las capacidades de las personas titulares de derechos.

**7.2- Valoración del grado de participación de los colectivos implicados en la ejecución del proyecto**

Valoración del grado de participación de los colectivos implicados durante la ejecución del proyecto.

Hay que poner especial énfasis en explicar las dificultades o las barreras que han surgido y las medidas, los mecanismos y/o los espacios (previstos y no previstos) que han favorecido la participación de las mujeres y los colectivos en situación de mayor vulnerabilidad en cada una de las fases del proyecto.

**7.3- Contribución al cumplimiento de los derechos humanos y de los derechos de las mujeres**

Explicar en qué vulneraciones de los derechos humanos se ha querido intervenir y cómo se ha contribuido al cumplimiento de los derechos humanos de las mujeres y de los colectivos en situación de mayor vulnerabilidad en el contexto del proyecto.

**7.4- Contribución a los Objetivos de Desarrollo Sostenible**

Explicar cómo ha contribuido el proyecto a la consecución de los ODS (hay que identificar cuáles).

**7.5- Impactos (cambios y efectos)**

Identificar los impactos o los efectos del proyecto (por ejemplo, sobre la población destinataria, sobre la comunidad, sobre el medio económico, impacto de género, sobre el medioambiente, etc.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Positivos** | **Negativos** |
| **Previstos** |  |  |
| **No previstos** |  |  |

**7.6- Descripción de los recursos utilizados (humanos, materiales y financieros) en el marco del proyecto**

En su caso, explicar los cambios efectuados con respecto a los recursos previstos en el presupuesto aprobado.

**7.7- Viabilidad y sostenibilidad**

Descripción de la viabilidad vinculada a los recursos técnicos, institucionales y metodológicos durante la ejecución del proyecto y de la sostenibilidad una vez acabada la financiación externa, teniendo en cuenta los aspectos financiero, económico, institucional y sociocultural.

Explicar el compromiso con los objetivos del proyecto de los colectivos implicados, de las autoridades (públicas, tradicionales, etc.) o de otras instituciones representativas.

Explicar los factores clave (internos y/o externos al proyecto) que pueden favorecer o poner en riesgo su sostenibilidad.

**7.8- Hipótesis y factores externos**

Valoración de las hipótesis planteadas en el proyecto inicial. Descripción de los factores externos que han afectado al desarrollo del proyecto.

**7.9- Puntos fuertes y puntos débiles observados en el desarrollo del proyecto**

Descripción de los aspectos más destacables, positivos y negativos, que permitan extraer conclusiones para el futuro o para corregir sobre la marcha, y todos aquellos aspectos que puedan contribuir a mejorar su impacto y sus resultados.

1. **VALORACIÓN GLOBAL DEL DESARROLLO DEL PROYECTO Y PERSPECTIVAS DE FUTURO** (máximo una página).
2. **RELACIÓN DE FUENTES DE VERIFICACIÓN Y OTROS ANEXOS**

Elaborar la relación de fuentes de verificación y otros anexos.

Es obligatorio presentar al menos las fuentes de verificación previstas (de acuerdo con la matriz del marco lógico del proyecto inicial). Además, la entidad podrá aportar una copia de todos los anexos e información complementaria que se considere necesaria.

Deberá adjuntarse una muestra de los materiales de difusión y de comunicación del proyecto, así como fotografías representativas de las actividades realizadas (máximo 10 imágenes en formato JPG.

Fuentes de verificación:

Otros anexos: